



Внимание!

Оплата данного счета означает полное и безоговорочное согласие с нижеизложенными условиями.

				Счет №	ОТ						
Пос	тавщик: ООО «Мечел-Серви	с», адрес	<b>:</b> :		, c	)ГРН 105774 <b>6</b>	840524				
Покупатель:							711111001110010021				
, ,	наименование, адрес, ОГРН (		••								
б) (9	ФИО, адрес [необязательно <i>р</i>	для запо	лнения], па	спортные да	анные, ИНН	Н [при наличі Н	ии])				
	l			l	l				Всего с		
No	Наименование продукции	Ед.	Количес	Цена	Цена	Сумма	Ставка	Сумма	учетом		
Nº	(работ, услуг), ГОСТ, ТУ	изм.	ТВО	без НДС, рублей	с НДС, рублей	без НДС, рублей	НДС	НДС, рублей	НДС,		
	1001, 19			руолеи	руолеи	руолеи		руолеи	рублей		
1											
2											
	Итого:		00,000			00,000		00,000	00,000		
	VII010.		00,000			00,000		00,000	00,000		
Всего	о наименований:, на сумм	иу ру	блей коі	пеек, кроме	того НДС	% руб	пей коп	еек, всего	с НДС		
	ей копеек.			•							
Обр	разец заполнения платежного	эручоп с	ния								
	учатель ООО «Мечел-Серви										
инн	1 7704555837 КПП					Счет №					
-						БИК					
Банк получателя											
						Счет №					
насто сайте 2. <u>В</u> выста автом 3. 4. указа	Счет является предложенией ящим счетом и регламентиру в Поставщика www.mechelservi Вариант № 1 (для счетов «Оф ариант № 2 (для счетов «Оф авления в Личном кабинете Г матически запускается таймер. Акцептом счета является стои После получения Поставщики нных в счете (п. 2 ст. 432, п. 1 Условия поставки:	ется "Условется и условения в сеопайн»):  пайн», в покупателом в сеопайна и и и и и и и и и и и и и и и и и и и	повиями поо ети Интернет Счет действ выставляютс пя на сайте ая оплата су та (оплаты)	ставки метал. г (далее – саі ителен в теч ся через ЛК) Поставщика уммы счета в договор купл	лопродукций Поставщиение 3 рабо Счет дей дели. Для расч срок, устани-продажи/	и по счету" (, ика). очих дней с да ствителен в чета срока де новленный п. 2	далее – У́Г іты выставл течение 24 йствия сче 2 счета.	IM), ́размец пения. · часов с м та в Личнс	ценными на помента его м кабинете		
	<u>ариант № 1</u> : Выборка (самовы	воз) прод	укции Покуг	ателем (Груз	вополучател	тем) на склад	е Поставщі	ика.			
A	дрес склада Поставщика:		· •				`				
Г	рузополучатель:						<u>_</u> .				
	рок выборки (самовывоза) пр	одукции	со склада	Поставщика	– в течен	іие 3 рабочи	х дней с д	цаты акцеп <sup>.</sup>	та (оплаты)		
	пателем счета.			_	•						
<u>B</u>	<u>ариант № 2</u> : Доставка продукц	ии автот	ранспортом	Поставщика.	Стоимость	ь доставки вы	слючена в	цену проду	укции.		
Α,	дрес склада Поставщика: рузополучатель:						<u></u> ·				
	рузополучатель дрес доставки (место поставки	1).					<u> </u>				
-	дрес доставки (место поставки рок доставки: в течение раб	,		јепта (оппать	ч) Цоклиате	пем счета	<del></del> ·				
	рок доставки: в течение <u> </u>						е включен	а в цену п	оодукции и		
опла	чивается Покупателем отдел	ьно (сто	римость до	тавки указа	на в таблич	чной части с	чета отдел	ьной строн	гой).		
A	дрес склада Поставщика:	,						- 1	,		
	оузополучатель:										

контактным данным на сайте Поставщика: ИНН Покупателя:1

6. История взаимоотношений Сторон сохраняется в Личном кабинете Покупателя, открытом по его нижеуказанным

Срок доставки: в течение \_\_\_ рабочих дней с даты акцепта (оплаты) Покупателем счета.

- номер мобильного телефона: адрес электронной почты:
- 7. Во всем, что не предусмотрено счетом, Стороны руководствуются УПМ, а в части не урегулированной УПМ действующим законодательством РФ.
- 8. Вариант № 1 (для счетов «Офлайн»): Счет выставлен на бумажном носителе, подписан уполномоченным представителем Поставщика.

Вариант № 2 (для счетов «Офлайн»): Счет выставлен в электронном виде, подписан уполномоченным представителем Поставщика с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Вариант № 3 (для счетов «Онлайн», выставляются через ЛК): Счет подписан уполномоченным представителем Поставщика, направлен Покупателю в формате PDF в Личный кабинет на сайте Поставщика.

9. Поручение на обработку персональных данных:

Адрес доставки (место поставки):

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Строка таблицы «ИНН Покупателя» выводится на печать если покупатель юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в случае если покупатель физическое лицо - не выводится.

9.1. В целях заключения и исполнения	счета Поставщик	поручает	Покупателю	осуществлять	обработку	персональных
данных (далее – ПДн) следующих работников	з Поставщика:					

– ФИО [.....]<sup>2</sup>,

9.2. Стороны договорились считать под обработкой ПДн любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, удаление, уничтожение ПДн.

9.3. Покупатель обязан соблюдать требования законодательства в области обработки ПДн в отношении получаемых и обрабатываемых ПДн; соблюдать конфиденциальность ПДн; обеспечивать безопасность ПДн при их обработке; по запросу Поставщика в течение срока действия поручения предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и их соблюдение в целях исполнения поручения; принимать все необходимые меры для защиты обрабатываемых ПДн, в том числе в соответствии с ч. 5 ст. 18, ст. 18.1, ст. 19, ч. 3.1 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Руководитель:	Ответственный менеджер:			
Наименование должности, подразделение	Наименование должности, подразделение			
ONФ	ФИО			
(доверенность № от)				

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Заполняется на работников Поставщика, чьи персональные данные будут передаваться в связи с заключением и (или) исполнением счета. На каждого работника заполняется индивидуально, отдельной строчкой.

вместо «ФИО» необходимо указать данные конкретного работника (например, Иванов Иван Иванович).

Далее, в квадратных скобках необходимо перечислить по каждому работнику индивидуально точный перечень его персональных данных, которые будут передаваться в связи с заключением и (или) исполнением счета.

К персональным данным относятся, в частности, но не ограничиваясь, следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; номер контактного телефона; электронная почта; сведения о должности и подразделении; дата рождения; паспортные данные; адрес места регистрации и т.д. После заполнения необходимо удалить сноску, а также снять выделение цветом.